**校门管控**

疫情防控期间，学校实施严格的校门出入管理制度。

1.物业公司应配强校门口保安力量，资产管理处要为校门管控配备必要的消毒水和体温检测设备。

2.根据上级“一个校区只开一个校门”的管理要求，学校关闭生活园区校门，开放教学园区大门。后勤保障处应加强对其它校门的管控。

3.进校人员须凭有效证件和健康码绿码进入校园，并接受体温检测。

本校师生员工凭有效证件进校，并自觉接受体温检测。

1.学生出入管理：学生报到后，一般不离开校园，确需离校外出，应向辅导员报备，经同意并如实填写《上海电子信息职业技术学院学生离校审批表（疫情防控期间）》，方可离校。在校外期间，应做好个人防护工作，在规定时间内，通过体温测量后重新进入校园。

2.教工出入管理：鼓励教职工错时、避峰到校。

3.驻校服务单位人员出入管理：驻校服务单位应尽量压缩人员数量，将工作人员详细信息提前报备安全保卫处，并自觉遵守学校出入管理制度。

4.进校师生员工如体温检测超过37.3℃，须引导至校门口临时隔离等候区域，用“腋下水银温度计”等设备进行第二次测量，体温检测仍超过37.3℃，按照疫情防控处置流程将其送至就近指定医疗机构的发热门诊就诊。

来访人员及服务人员出入管理

1.疫情期间，鼓励使用网上办公软件和社交媒体沟通交流，减少现场工作对接。确需进校对接的，由学校对口部门提前报备。

2.来访人员及服务人员进校应持健康码绿码或本市认可、符合健康标准的外省市“健康码”接受身份核验和体温检测，在校期间应佩戴口罩；无对口部门报备信息、未佩戴口罩或者拒不接受体温检测来访人员，一律拒绝其入校。

3.来访人员如体温检测超过37.3℃，应拒绝入校，并劝导及时就医；如发现有呼吸道症状，发热、畏寒、乏力、腹泻、结膜充血等异常情况及时登记有关信息并报告属地防控部门。

疫情防控期间，外卖人员一律不得进入校园；师生快递应到指定的地点收发。